



Decreto direttoriale 66/2025

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA
PER ATTIVITA' DI PIANISTA ACCOMPAGNATORE**

IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 7 comma 5 bis che pone divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione e comma 6 per cui le pubbliche amministrazioni possono stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione universitaria per esigenze cui non si possa far fronte con personale in servizio;

VISTA la Legge n. 508 del 21.12.1999 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli istituti superiori per le industrie artistiche, dei conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";

VISTO il D.P.R. n.132 del 28.02.2003 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D.G. MIUR n. 375 – 19/09/2005;

VISTO il D. Lgs. 11.04.2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";

VISTO il D.P.R. n. 212 del 8 luglio 2005 "Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508";

VISTO il D.M. n. 90 del 3 luglio 2009 – settori artistico disciplinari dei Conservatori di musica;

VISTO il D.M. n. 124 del 30 settembre 2009 "Ordinamenti didattici dei corsi di studio per il conseguimento del diploma accademico di I livello nei Conservatori di Musica";

VISTO il D.M. 15 dicembre 2010 n. 294 "Ordinamenti didattici dei corsi di I livello del Conservatorio di Udine";

VISTO il d.D.G. MIUR 17 dicembre 2010 n. 273 – Approvazione del regolamento didattico del Conservatorio di Udine;

VISTO il d.D.G. MIUR 25 giugno 2024, n. 890 - Approvazione della modifica al regolamento didattico del Conservatorio di Udine;

VISTO il d.D.G. MIUR - Dipartimento per la formazione superiore e la ricerca – Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, Registro decreti prot. n. 2117 del 8.8.2018, con il quale sono stati approvati i Corsi Accademici di II livello, a decorrere dall'a.a. 2018/2019;

VISTO il Regolamento Corsi Accademici – approvato con D. D. n. 76/2018 del 20/12/2018 prot. 10804/B2 e s.m.i.;

VISTO il d.D.G. MUR - Dipartimento per la formazione superiore e la ricerca - Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore - Registro decreti prot. n. 1570 del 25.09.2023, con il quale sono state approvate le modifiche ai Corsi Accademici di II livello a decorrere dall'a.a. 2023/2024 (canto, composizione, didattica della musica, direzione di coro e composizione corale, strumentazione per orchestra di fiati);

VISTO il d.D.G. MUR – Segretariato Generale – Direzione Generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio, Registro decreti prot. n. 2310 del 5.10.2021, con il quale sono state approvate le modifiche ai Corsi Accademici di I livello, a decorrere dall'a.a. 2021/2022 delle scuole di: Arpa (DCPL01), Basso elettrico (DCPL03), Basso Tuba (DCPL04), Batteria e Percussioni Jazz (DCPL05), Canto (DCPL06), Canto jazz (DCPL07), Chitarra (DCPL09), Chitarra jazz DCPL10, Clarinetto DCPL11, Clarinetto jazz (DCPL12), Clavicembalo e tastiere storiche (DCPL14), Composizione (DCPL15), Contrabbasso (DCPL16), Contrabbasso jazz (DCPL17), Corno (DCPL19), Eufonio (DCPL23), Fagotto (DCPL24), Fisarmonica (DCPL26), Flauto (DCPL27), Oboe (DCPL36), Organo (DCPL38), Pianoforte (DCPL39), Saxofono (DCPL41), Saxofono jazz (DCPL42), Strumenti a percussione (DCPL44), Tromba (DCPL46), Tromba jazz (DCPL47), Trombone (DCPL49), Trombone jazz (DCPL50), Viola (DCPL52), Violino, (DCPL54), Violino jazz (DCPL56), Violoncello (DCPL57), Organo e Musica liturgica (DCPL66);

VISTO il d.D.G. MUR – Segretariato Generale – Direzione Generale degli ordinamenti della formazione



superiore e del diritto allo studio, Registro decreti prot. n. 1664 del 23.10.2022, con il quale sono state approvate a decorrere dall'a.a.2022/2023 i Corsi Accademici di I livello in: Flauto traversiere (DCPL29), Violino barocco (DCPL55), Violoncello barocco (DCPL58), Scuola di jazz DCPL 67 – Popular music nei seguenti indirizzi: Chitarra Pop Rock (COMP/02), Canto Pop Rock (COMP/05), Pianoforte e tastiere elettroniche Pop Rock (COMP/03), Basso elettrico Pop Rock (COMP/01);

VISTA la nota MIUR Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca, DGFIS n.4800 del 20/04/2015 “Ambito applicativo e limiti al ricorso a contratti di lavoro autonomo di docenza”;

VISTI gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;

CONSIDERATO che per lo svolgimento delle molteplici attività didattiche degli studenti quali corsi accademici, esami, saggi, laboratori di musica da camera, è necessario avvalersi del supporto di professionisti esterni al Conservatorio, nell'accompagnamento al pianoforte, ove non disponibili all'interno dell'Istituzione, con i quali stipulare contratti di prestazione d'opera secondo la normativa in vigore alla data di stipula che non prefigurano in nessun caso un rapporto di lavoro subordinato, che non costituiscono cattedre, non fanno parte dell'organico del Conservatorio, non danno luogo a nessun titolo e punteggio utile ad anzianità di servizio;

VISTA la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca – Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore 23 aprile 2024, prot. n. 6000;

DECRETA

Articolo 1 – Oggetto

1. È indetta presso il Conservatorio di Udine una procedura selettiva pubblica, per titoli, per la formazione di una graduatoria utile all'eventuale individuazione di destinatari di contratti di prestazione d'opera secondo la normativa in vigore alla data di stipula, per un'attività integrativa di supporto: **pianisti accompagnatori**.

Articolo 2 – Destinatari e requisiti specifici di ammissione

1. La presente procedura selettiva pubblica è indirizzata a esperti nell'accompagnamento pianistico in possesso di uno dei seguenti titoli di studio, conseguito presso un Conservatorio di musica statale (o istituzione legalmente equiparata):
 - diploma accademico di secondo livello, secondo l'attuale ordinamento, in “Pianoforte”;
 - diploma accademico di secondo livello in “Maestro collaboratore”;
 - diploma di Vecchio Ordinamento, conseguito secondo l'ordinamento previgente al 21 dicembre 1999 n.508, in “Pianoforte”.
2. Sono esclusi gli studenti, i tirocinanti e i dipendenti del Conservatorio.

Art. 3 – Competenze richieste

1. Le competenze richieste dell'Accompagnatore al pianoforte sono le seguenti:
 - operatività nell'ambito degli indirizzi e delle indicazioni fornite dai docenti in relazione al supporto all'attività didattica;
 - conoscenze specialistiche in ambito pianistico, con approfondimento delle tecniche di lettura estemporanea e di trasposizione tonale;
 - conoscenze approfondite dei repertori dell'accompagnamento e della collaborazione pianistica e delle correlate prassi esecutive negli ambiti del canto e della musica vocale e strumentale dei diversi stili ed epoche;
 - competenze tecniche, musicali e interpretative finalizzate all'accompagnamento di musica vocale, musica strumentale, musica d'insieme.



Articolo 4 - Requisiti generali di ammissione

1. Entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1.1. cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Città del Vaticano) ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, oppure titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, oppure titolarità dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38, comma 3-*bis*, D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165; familiari di cittadini appartenenti all'Unione Europea con cittadinanza diversa da uno Stato membro dell'Unione ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 1 del DPR 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana;

1.2. età non inferiore ad anni 18;

1.3. godimento dei diritti civili e politici;

1.4. idoneità fisica all'impiego;

1.5. assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

2. Ai sensi dell'art. 3 del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

2.1. godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

2.2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

2.3. avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

3. Non possono accedere alla procedura selettiva coloro che:

3.1. siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

3.2. siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero decaduti da un impiego statale.

4. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento.

5. Tutti i requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva.

Articolo 5 - Domande di ammissione e allegati

1. La domanda di ammissione alla procedura selettiva pubblica, redatta in carta semplice, secondo il modello allegato (allegato A) sottoscritta e indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica Jacopo Tomadini, piazza I Maggio, 29 - 33100 UDINE, deve essere presentata entro le ore 13:00 del 02/05/2025 a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo: conservatorioudine@pec.it;

2. Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome;

b) data e luogo di nascita;

c) cittadinanza;

d) codice fiscale (codice di identificazione personale);

e) indirizzo di residenza, recapito telefonico, indirizzo e-mail;

f) domicilio che il candidato elegge ai fini del bando (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);

g) di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;

h) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

i) di godere dei diritti civili e politici;



j) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero decaduto da un impiego statale;

k) per i candidati stranieri, pena esclusione dalla procedura qualora non accertata: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

3. Comportano l'inammissibilità della domanda e l'esclusione dalla procedura selettiva la mancata sottoscrizione autografa della domanda, l'omessa dichiarazione di cui al punto a) del comma 2 del presente articolo e la non allegata copia del documento d'identità.

4. I candidati in possesso del titolo di studio rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da un Paese terzo sono ammessi alla procedura concorsuale, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, con la procedura di cui all'art.38, comma 3, del decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, oppure sia stata attivata la procedura di equivalenza, allegando la relativa ricevuta di protocollo. Il candidato è ammesso con riserva alla procedura concorsuale in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica <https://www.funzionepubblica.gov.it/>.

5. I candidati in possesso del titolo di studio rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da un Paese terzo sono altresì ammessi alla procedura concorsuale, senza necessità di ricorrere alla procedura di cui al comma 7, laddove in possesso del decreto di equipollenza o di riconoscimento rilasciato dal Ministero dell'università e della ricerca ovvero da un'Istituzione di alta formazione competente, riportandone gli estremi nella domanda.

6. Il riconoscimento di titoli di servizio prestati nelle Istituzioni di istruzione superiore estere deve essere documentato entro la data di scadenza del bando e deve essere attinente alle discipline messe a concorso con il presente bando. Alla domanda vanno allegati i certificati di servizio redatti in lingua originale con allegata una traduzione in lingua italiana, certificata dalla competente rappresentanza diplomatico-consolare, che attesti la natura giuridica dell'istituzione ove è stato prestato il servizio.

7. È obbligatoria l'indicazione di un numero di telefono e indirizzo e-mail al fine dell'eventuale individuazione di cui all'art. 8 c. 3.

8. Ogni eventuale variazione del domicilio, recapito telefonico e indirizzo e-mail, dovrà essere tempestivamente comunicata. Il Conservatorio non assume nessuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni imputabile a disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

9. Gli aspiranti devono allegare alla domanda:

9.1 copia del codice fiscale e di un documento d'identità,

9.2 informativa privacy sul trattamento dei dati personali dipendenti e collaboratori esterni sottoscritta (consenso);

9.3 Allegato B "Autocertificazione titoli di studio ulteriori rispetto al titolo di accesso, titoli di servizio, titoli artistico-culturali e professionali"

10. Non è consentito il riferimento ad atti e documenti a qualsiasi titolo già presentati a questo Conservatorio.



Articolo 6 - Commissione giudicatrice e criteri di valutazione

1. La Commissione giudicatrice è composta da tre docenti.
2. Il Direttore con proprio provvedimento nomina la Commissione giudicatrice. La commissione nomina al proprio interno un Presidente e un Segretario.
3. La Commissione giudicatrice procede alla valutazione dei candidati in base ai criteri di valutazione indicati nella seguente tabella:

Titoli	Punti
Titoli di studio Titoli di studio ulteriori rispetto al titolo di accesso	fino ad un massimo di punti 10
Titoli di servizio Pianista accompagnatore presso istituzioni AFAM	fino ad un massimo di punti 30
Titoli artistico-culturali e professionali Il candidato potrà presentare complessivamente un numero di titoli non superiore a n. 20 titoli Saranno valutati unicamente attività o esperienze di accompagnamento o collaborazione pianistica per il canto o strumenti di vario genere, documentabili (concerti, attività o servizi di maestro collaboratore, etc.).	fino ad un massimo di punti 60

4. Il punteggio minimo complessivo per il conseguimento dell'idoneità e l'inserimento nella graduatoria finale è di **punti 36** nei **Titoli artistico-culturali e professionali**.

5. La commissione valutatrice predetermina, in sede di insediamento, i sub criteri e le procedure per la valutazione dei titoli e l'individuazione dei candidati idonei.

Articolo 7 - Adempimenti della Commissione e formazione della graduatoria

1. Al termine delle valutazioni, la commissione formula la graduatoria dei candidati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo. A parità di punteggio precede il candidato di età anagrafica minore.

Articolo 8 - Approvazione e pubblicazione degli atti

1. Il Direttore, accertata la regolarità dei lavori della Commissione, approva gli atti e dispone la pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito web istituzionale del Conservatorio, entro la settimana successiva la loro formulazione.
2. Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati possono presentare reclami per eventuali errori materiali.
3. Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, anche d'ufficio, di eventuali rettifiche la graduatoria definitiva è pubblicata sul sito web del Conservatorio.

Articolo 9 – Utilizzo della graduatoria

1. L'utilizzo della graduatoria è subordinato all'accertamento delle seguenti condizioni:
 - verificata necessità dell'attività dei pianisti accompagnatori a supporto delle attività didattiche citate in premessa quali corsi Accademici, esami di stato, saggi, laboratori musica da camera;
 - insufficiente disponibilità, verificata con apposita indagine interna, di personale in servizio presso il Conservatorio di Udine in possesso della competenza richiesta;
 - disponibilità finanziaria;
 - mancanza di motivate deliberazioni contrarie da parte degli organi competenti.



2. Sulla base della graduatoria i destinatari sono individuati con riserva. In ogni momento con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per chi fosse in difetto dei requisiti prescritti.
3. L'individuazione del destinatario del contratto da stipulare in base al presente bando avviene tramite e-mail e chiamata ordinaria.
4. Vista la necessità di avvalersi di professionisti, i contratti che eventualmente saranno stipulati in conseguenza della presente procedura selettiva saranno contratti di prestazione d'opera secondo l'art.2222 del Codice Civile, non prefigureranno in nessun caso rapporti di lavoro subordinato e non daranno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del Conservatorio. I medesimi contratti, infatti, se effettivamente attivati, non saranno comunque riferibili a "cattedre" e non saranno in nessun modo inquadrabili all'interno dell'organico del Conservatorio. Inoltre, gli eventuali contratti non daranno luogo, a nessun titolo, a punteggio utile ad anzianità di servizio. L'incaricato, ove effettivamente individuato, svolgerà la prestazione autonomamente nel rispetto delle modalità di coordinamento stabilite nell'organizzazione di questo Conservatorio. Per lo svolgimento dell'attività l'interessato farà riferimento al docente referente individuato dal Direttore. I pianisti accompagnatori saranno assegnati alle classi di strumento e di canto, tenendo conto delle esigenze delle classi e della loro disponibilità.
5. Gli eventuali contratti, se attivati, richiederanno una prestazione che riguarderà la sessione estiva degli esami 24/25. La prestazione richiesta sarà parametrata alle esigenze dei singoli allievi coinvolti nelle specifiche attività didattiche che non è possibile prevedere e preventivare in anticipo. Nel caso del protrarsi della necessità di avvalersi di personale esperto esterno, il Conservatorio utilizzerà la graduatoria di cui al presente bando anche per la sessione autunnale degli esami 24/25. Il contratto suddetto dà luogo ad un compenso determinato in base alle delibere degli organi di governo del Conservatorio pari ad € 30,00 lordo orario (trenta/00). In caso di presentazione di fattura si precisa che il contributo previdenziale e l'IVA, se dovute, saranno a carico del Conservatorio e non sono ricomprese nell'importo lordo orario del compenso. Il Conservatorio ha stimato un fabbisogno di massimo e non oltre n. 750 ore da suddividere tra n. 5 contrattisti. L'attività, da svolgersi ordinariamente presso la sede, richiede un impegno complessivo individuale da definire e comunque non superiore a 200 ore per ciascun contrattista comprensive delle eventuali due sessioni.
6. L'importo del contratto sarà erogato al termine della prestazione, previa certificazione sul registro del docente referente delle ore effettuate alla presenza degli allievi.
7. Il destinatario del contratto, al momento della sottoscrizione dello stesso, dovrà:
 - 7.1 rendere la dichiarazione relativa a incarichi, cariche e attività professionali che farà parte integrante del contratto, e che verrà pubblicato sul sito web istituzionale del Conservatorio ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 33/2013, oltre che su altri siti indicati dalla normativa vigente;
 - 7.2 fornire il proprio curriculum vitae in formato europeo e acconsentire alla pubblicazione dello stesso sul sito web istituzionale del Conservatorio ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 33/2013, oltre che su altri siti indicati dalla normativa vigente;
 - 7.3 compilare una dichiarazione ai fini previdenziali e fiscali;
8. La graduatoria è valida per l'a.a.24/25 e potrà essere prorogata per l'a.a. 25/26 con delibera del CA.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

1. L'Amministrazione, con riferimento al Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali n.679/2016 (GDPR), si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato a soli fini istituzionali, per l'espletamento della presente procedura e in caso di scorrimento della graduatoria per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.



Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il Direttore del Conservatorio.

Articolo 12 – Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

1. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il Conservatorio potrà, in qualsiasi momento, anche successivamente alla conclusione della procedura e della pubblicazione della graduatoria definitiva, verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dal concorso, ed eventualmente anche alla decadenza dall'incarico, si applicheranno le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Articolo 13 – Clausola di salvaguardia

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Articolo 14 – Pubblicazione bando

1. Il presente Decreto Direttoriale è pubblicato sul sito web istituzionale www.conservatorio.udine.it, sezione Bandi, gare e concorsi/Bandi per altre attività.

Il Direttore
M.o Beppino Delle Vedove



Allegato A

Al Direttore
del Conservatorio Statale di Musica
Jacopo Tomadini - UDINE

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

resa sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445:

I sottoscritt

Cognome	Nome
Nat__ a	Il
Cittadinanza	Codice fiscale
Residente a	In
Prov.	CAP
Cell.	Tel.
	Mail

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura selettiva pubblica per prova pratica per la formazione di una graduatoria per attività di pianista accompagnatore

DICHIARA

di eleggere il seguente domicilio ai fini del bando:

(compilare se diverso dall'indirizzo di residenza, di preferenza in Italia anche per gli stranieri)

☐ di aver conseguito il diploma di pianoforte ☐ Vecchio Ordinamento ☐ II livello

☐ Maestro collaboratore (II livello)

presso il Conservatorio di Musica di _____ in data _____ con la votazione _____.

☐ di possedere la cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea _____;

☐ di avere età non inferiore ad anni 18;

☐ di godere dei diritti civili e politici in Italia o in uno degli stati membri dell'Unione Europea;

☐ di essere fisicamente idoneo all'impiego;

☐ di essere in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri);

☐ di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero decaduto da un impiego statale;

☐ di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;

☐ di non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;

☐ di rientrare nell'applicazione dell'art. 38 commi 1,2 e 3 bis del d. Lgs.n.165/2001

☐ di non essere studente né tirocinante né dipendente del Conservatorio di Udine

☐ di essere in possesso di partita IVA

Oppure

☐ di non essere in possesso di partita IVA.

Si allega:

- copia del codice fiscale e di un documento d'identità;
- informativa privacy sul trattamento dei dati personali per dipendenti e collaboratori esterni sottoscritta con consenso espresso
- Allegato B "Autocertificazione titoli di studio ulteriori rispetto al titolo di accesso, titoli di servizio, titoli artistico-culturali e professionali"



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA
JACOPO TOMADINI UDINE

AMMINISTRAZIONE

Luogo data

firma per esteso non autenticata

Il sottoscritto autorizza altresì il Conservatorio di Udine al trattamento dei dati contenuti in questa domanda per le finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali n.679/2016 (GDPR).

Luogo data

firma per esteso non autenticata



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA
JACOPO TOMADINI UDINE

AMMINISTRAZIONE

Allegato B

Al Direttore
del Conservatorio Statale di Musica
Jacopo Tomadini - UDINE

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

resa sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445:

I sottoscritt

Cognome		Nome
Nat__ a		Il
Cittadinanza		Codice fiscale
Residente a		In
Prov.	CAP	Tel.
Cell.		Mail

Dichiara di possedere i seguenti

Titoli di studio

Titolo di studio	conseguito il	presso

Titoli di servizio – pianista accompagnatore presso istituzioni AFAM

Anno accademico	Istituzione	Tipologia del contratto	Dal	Al	n. ore	Estremi procedura (bando e graduatoria)



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA
JACOPO TOMADINI UDINE

AMMINISTRAZIONE

Titoli artistico-culturali e professionali

N.	Data	Tipologia	Descrizione
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA
JACOPO TOMADINI UDINE

AMMINISTRAZIONE

17			
18			
19			
20			

Udine, lì _____ Il / La dichiarante _____

Il sottoscritto ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali n.679/2016 (GDPR), dichiara di essere stato informato che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa (informativa completa disponibile sul sito web www.conservatorio.udine.it alla sezione Privacy).

Udine, lì _____ Il / La dichiarante _____

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.



INFORMATIVA PRIVACY SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DIPENDENTI E COLLABORATORI ESTERNI

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali "Codice in materia di protezione dei dati personali", è nostra cura fornirvi alcune informazioni relative al trattamento dei vostri dati personali nel contesto del suo rapporto di lavoro con il Conservatorio.

Il Titolare del Trattamento è il **Conservatorio di musica "Jacopo Tomadini"** con sede in Piazza I Maggio, 29, Udine (il Conservatorio). Sarà possibile contattare il titolare del trattamento usando i seguenti recapiti: protocollo@conservatorio.udine.it

Il titolare del trattamento ha nominato, il Responsabile per la protezione dei dati (DPO), i cui dati sono reperibili sul sito web istituzionale del Conservatorio www.conservatorio.udine.it nella sezione Il Conservatorio/Organizzazione/Data Protection Officer. Sarà possibile contattare il DPO usando i seguenti recapiti: dpo@conservatorio.udine.it.

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, raccolti in fase preliminare e nell'attivazione ed esecuzione dell'eventuale rapporto di lavoro/collaborazione sono trattati dal titolare per le seguenti finalità:

- 1) Attività connesse e necessarie al processo di valutazione e selezione dei candidati e eventuale successiva contrattualizzazione sulla base del D.lgs 165/2001
- 2) Adempimento delle obbligazioni sorte dal contratto di lavoro
- 3) Gestione degli aspetti giuslavoristici, fiscali, assistenziali, contributivi e retributivi del rapporto lavorativo
- 4) Gestione di permessi e congedi vari (maternità e paternità - per assistenza disabili L. 104/92, per formazione, per cariche politiche, sindacali ecc.); concessione di periodi di aspettativa
- 5) Gestione di attività didattica/formativa di interscambio, anche a livello internazionale (es. progetto Erasmus), organizzazione di attività di produzione artistica in cui l'interessato è coinvolto
- 6) Gestione delle esigenze organizzative correlate alla sicurezza del lavoro e alla tutela del patrimonio del Conservatorio, anche in relazione all'eventuale sistema di videosorveglianza (la presente costituisce informazione sul legittimo interesse del Titolare ai sensi dell'art. 13 comma 1 lett. d) del Regolamento 679/2016)
- 7) Archiviazione e conservazione di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti il rapporto lavorativo
- 8) Adempimento delle pratiche per la tutela della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro (D.lgs 81/08), accertamento di inidoneità totale o parziale all'attività lavorativa, a proficuo lavoro, alle mansioni, accertamento di malattia professionale, gestione degli infortuni, riconoscimento di benefici economici agli aventi diritto (anche tramite il Medico Competente). Accertamento e verifiche su precedenti giudiziari eventualmente necessari od utili per la verifica dell'idoneità lavorativa, l'adempimento di obblighi di verifica legale o per altri obblighi legali.

Per queste finalità la base giuridica del trattamento ai sensi dell'art. 6 comma 1 del Regolamento 679/2016, è costituita da:

- lett. b) *il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;*
- lett. c) *il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;*
- lett. f) *il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.*

Ulteriori finalità per il trattamento dei dati:

- 9) Informazione, documentazione, promozione delle attività del Conservatorio: per questo scopo potranno essere acquisite immagini e riprese audio/video del personale e dei luoghi di lavoro durante le attività istituzionali, didattiche, di produzione artistica e di ricerca. Tali dati potranno essere riprodotti, diffusi, stampati, pubblicati e proiettati con ogni mezzo disponibile ora o in futuro (es: Sito web, profili di social network, TV, Internet, materiale cartaceo, libri ecc.).

Per queste ulteriori finalità la base giuridica del trattamento ai sensi del Regolamento 679/2016, è costituita da:



art. 6 comma 1 lett. a) *l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;*

CONFERIMENTO DEI DATI

I dati richiesti saranno quelli strettamente indispensabili. La comunicazione dei dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto; pertanto, il rifiuto o il mancato conferimento, in tutto o in parte, dei dati personali richiesti (anche particolari – art. 9 del Regolamento 679/2016) potrà comportare, per il titolare, l'impossibilità gestire il rapporto lavorativo.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti potranno essere comunicati a soggetti terzi quando questo sia necessario per le attività istituzionali, le finalità e gli obblighi legali del Conservatorio, ad esempio:

- MIUR e/o altri Enti a carattere istituzionale e pubblico per finalità di svolgimento di attività fiscale, contabile, amministrativa e per statistiche di natura istituzionale.
- Altri istituti AFAM per eventuali procedure di trasferimento o di comunicazione di nominativi di idonei.
- Responsabile della sicurezza, medico competente ai sensi del D.Lgs 81/08 per finalità di gestione sicurezza e salute nei luoghi di lavoro
- Consulenti, professionisti, per finalità di gestione degli aspetti giuslavoristici, contributivi, retributivi, assistenziali, per il controllo di aspetti fiscali, contabili ed amministrativi
- Enti o organizzazioni esterne di natura pubblica o privata, per lo svolgimento di attività formative/didattiche o di produzione artistica
- Studi legali, arbitri, assicurazioni, periti, broker per attività giudiziale, stragiudiziale, assicurativa in caso di controversie e/o sinistri;
- Singoli, su richiesta, per la gestione istanze di accesso agli atti, accesso civico ed accesso generalizzato.
- Autorità pubbliche per gestione degli obblighi D.lgs 33/2013.
- Pubblicazione sul sito Web nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/2013) e/o per altri adempimenti previsti da normative e regolamenti (es: Albo online, bacheche)
- Altri soggetti previsti dalla Legge per finalità normativamente previste.

I dati saranno trattati, oltre che con modalità manuali, anche attraverso infrastrutture informatiche e telematiche con logiche strettamente correlate alle finalità; pertanto nel trattamento potranno essere coinvolte società informatiche in qualità di fornitori di infrastrutture, di software e di servizi diversi (per esempio servizi di manutenzione, servizi di hosting, servizi di archiviazione sostitutiva digitale, servizi in cloud di tipo SaaS).

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERNO DELL'UNIONE EUROPEA

I dati personali non saranno in alcun modo diffusi a enti od organizzazioni di Paesi Extra UE, ad eccezione di eventuali casi previsti dalla legge o qualora ciò sia necessario per la gestione della sua attività (per esempio, trasferte, Erasmus, progetti internazionali).

I servizi informatici eventualmente usati nel trattamento dei dati e basati su infrastruttura in cloud garantiscono coerenza con quanto previsto dal Regolamento 679/2016.

TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I vostri dati personali saranno conservati per il tempo necessario ad adempiere alle finalità per le quali sono stati richiesti ovvero per i termini previsti da leggi, norme e regolamenti nazionali e comunitari a cui il Conservatorio deve attenersi. In particolare le ricordiamo che i dati relativi all'Anagrafica e documenti del rapporto lavorativo (certificati, ecc.) saranno conservati per i tempi previsti dalla normativa vigente; le comunicazioni elettroniche inviate e ricevute all'indirizzo di posta elettronica dell'ente e i log dell'attività informatica svolta dall'utente (login, logout, timestamp, log navigazione) saranno archiviate sui server a questo adibiti per il periodo indicato su regolamenti interni.

I dati ripresi dall'eventuale sistema di videosorveglianza saranno conservati secondo i termini di legge.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Siete titolari dei diritti previsti dagli art. 15, 16 17, 18, e 21 Regolamento 679/2016, che potrete esercitare contattando direttamente il Titolare del trattamento. Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito istituzionale, sezione privacy.



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA
JACOPO TOMADINI UDINE
AMMINISTRAZIONE

Per l'esercizio di tali diritti o per maggiori informazioni potete rivolgervi al Titolare del trattamento al seguente indirizzo mail: protocollo@conservatorio.udine.it

Per presa visione, ricevuta dell'informativa e consenso al trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 6, comma 1 lett. a) del Regolamento 679/2016.

Data _____ Firma _____

Rispetto al trattamento dei dati personali previsti al punto n. 8, anche ai sensi dell'art. 9 del Regolamento 679/2016 (Accertamenti e verifiche su stato sanitario e precedenti giudiziari eventualmente necessari per la verifica all'idoneità lavorativa, all'adempimento di obblighi di verifica legale, alla concessione di benefici di legge o ad altri obblighi legali) dichiaro di aver ricevuto, visionato e compreso l'informativa.

Data _____ Firma _____

Rispetto al trattamento dei dati personali previsti al punto n. 9 (acquisizione di audio/videoriprese, fotografie del personale e dei luoghi di lavoro durante le attività istituzionali, didattiche, di produzione artistica e di ricerca e loro potenziale riproduzione, diffusione, stampa, pubblicazione e proiezione con ogni mezzo per finalità di informazione, promozione delle attività del Conservatorio, didattica, partecipazione a progetti extra lavorativi).

☐Esprimo il consenso ☐NON esprimo il consenso

In caso di concessione del consenso il sottoscritto dichiara di non avere nulla a pretendere, a qualunque titolo, in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivanti da quanto sopra autorizzato

In caso di negazione del consenso il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la propria partecipazione alle attività artistiche del Conservatorio potrà essere limitata.

Data _____ Firma _____